



Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
спортивная школа №3
комитета молодежной политики, физической культуры и спорта
Администрации города Иванова

153032, г. Иваново, ул. Лежневская, 158 А тел./факс (4932) 59-18-97, 59-18-69, 59-10-83
E-mail: sdyusshor3.ivanovo@yandex.ru

П Р И К А З

11 марта 2024 года

№ 17/5 о/д

Об утверждении антикоррупционной политики и
Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ ДО СШ №3

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить антикоррупционную политику МБУ ДО СШ №3 согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ №3 на 2024-2025 годы (далее – План) согласно приложению №2 настоящего приказа.
3. Специалисту по ОТ и ТБ Ильичеву В.А., ознакомить с настоящим Планом работников МБУ ДО СШ №3.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Дворцов А.Е.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА МБУ ДО СШ №3

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика МБУ ДО СШ №3 представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.2. Антикоррупционная политика основана на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и разработана с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и других локальных актов МБУ ДО СШ №3.

1.3. Целями антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3 являются:

- обеспечение соответствия деятельности МБУ ДО СШ №3 требованиям антикоррупционного законодательства;
- повышение открытости и прозрачности деятельности МБУ ДО СШ №3;
- минимизация коррупционных рисков деятельности руководителя и работников МБУ ДО СШ №3;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в МБУ ДО СШ №3;
- формирование у работников МБУ ДО СШ №3 нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3 являются:

- определение должностных лиц МБУ ДО СШ №3, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО СШ №3;
- информирование работников МБУ ДО СШ №3 о нормативном правовом обеспечении, регламентирующем вопросы противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МБУ ДО СШ №3;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МБУ ДО СШ №3;
- закрепление ответственности работников МБУ ДО СШ №3 за несоблюдение требований антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3.

1.5. Для целей антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического

лица;

взятка - получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции - деятельность МБУ ДО СШ №3, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник МБУ ДО СШ №3 - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с МБУ ДО СШ №3;

контрагент МБУ ДО СШ №3 - любое российское либо иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Основные принципы антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3

2.1. Антикоррупционная политика МБУ ДО СШ №3 основывается на следующих основных принципах:

а) принцип соответствия антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3 законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской

Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на МБУ ДО СШ №3;

б) принцип личного примера руководителя.

Ключевая роль руководителя МБУ ДО СШ №3 в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ ДО СШ №3;

в) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МБУ ДО СШ №3 о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

г) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя МБУ ДО СШ №3, работников МБУ ДО СШ №3 в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков;

д) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в МБУ ДО СШ №3 простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

е) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя МБУ ДО СШ №3 и работников МБУ ДО СШ №3 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя МБУ ДО СШ №3 за реализацию антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3;

ж) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБУ ДО СШ №3 антикоррупционных стандартах и процедурах;

з) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, на которых распространяется ее действие

3.1. Антикоррупционная политика распространяется на руководителя МБУ ДО СШ №3 и работников МБУ ДО СШ №3 вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МБУ ДО СШ №3 вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых МБУ ДО СШ №3 с такими лицами.

4. Должностные лица МБУ ДО СШ №3, ответственные за реализацию антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3

4.1. Руководитель МБУ ДО СШ №3 организует работу по противодействию коррупции, в том числе исходя из стоящих перед Учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры МБУ ДО СШ №3, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБУ ДО СШ №3 в пределах их полномочий.

4.2. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБУ ДО СШ

№3:

- подготовка предложений для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МБУ ДО СШ №3;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МБУ ДО СШ №3;
- разработка и представление на утверждение руководителю МБУ ДО СШ №3 проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию антикоррупционных мер в МБУ ДО СШ №3;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МБУ ДО СШ №3;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников МБУ ДО СШ №3 к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками МБУ ДО СШ №3 или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МБУ ДО СШ №3 по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МБУ ДО СШ №3, а также индивидуальное консультирование работников МБУ ДО СШ №3;
- участие в организации пропагандистских мероприятий по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в МБУ ДО СШ №3 и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя МБУ ДО СШ №3.

5. Обязанности руководителя и работников МБУ ДО СШ №3 по предупреждению коррупции

5.1. Работники МБУ ДО СШ №3 знакомятся с содержанием антикоррупционной политики под роспись.

5.2. Соблюдение работником МБУ ДО СШ №3 требований антикоррупционной политики учитывается при оценке его деловых качеств, в том числе в случае назначения на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Руководитель и работники МБУ ДО СШ №3 вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в МБУ ДО СШ №3 в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться и неукоснительно соблюдать требования и принципы антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МБУ ДО СШ №3;
- воздерживаться от поведения, которое может быть воспринято окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МБУ ДО СШ №3.

5.4. Работник МБУ ДО СШ №3 вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в МБУ ДО СШ №3 в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя МБУ ДО СШ №3 и своего

непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководителя МБУ ДО СШ №3 и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МБУ ДО СШ №3;

- сообщить руководителю МБУ ДО СШ №3 и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Реализуемые МБУ ДО СШ №3 антикоррупционные мероприятия и процедуры, порядок их выполнения

6.1. Работа по предупреждению коррупции в МБУ ДО СШ №3 ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом мероприятий по противодействию коррупции.

План включает в себя следующие антикоррупционные мероприятия и процедуры:

6.1.1. Внедрение стандартов поведения работников МБУ ДО СШ №3.

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в МБУ ДО СШ №3 устанавливаются общие правила и принципы, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников МБУ ДО СШ №3.

Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников МБУ ДО СШ №3.

6.1.2. Антикоррупционное просвещение работников МБУ ДО СШ №3.

Антикоррупционное просвещение работников МБУ ДО СШ №3 осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников МБУ ДО СШ №3 на плановой основе посредством антикоррупционного образования и антикоррупционного консультирования.

Антикоррупционное образование работников МБУ ДО СШ №3 осуществляется согласно ежегодно утверждаемой образовательной системе, которая включает в себя перечень конкретных мероприятий. Мероприятия рекомендуется проводить не реже одного раза в квартал для действующих работников МБУ ДО СШ №3, а также при приеме на работу.

Антикоррупционное образование лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МБУ ДО СШ №3, осуществляется за счет МБУ ДО СШ №3 в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации.

Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами МБУ ДО СШ №3, ответственными за реализацию антикоррупционной политики МБУ ДО СШ №3. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

6.1.3. Урегулирование конфликта интересов.

В основу работы по урегулированию конфликта интересов в МБУ ДО СШ №3 положены следующие принципы:

- приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБУ ДО СШ №3 при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- защита работника МБУ ДО СШ №3 от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником МБУ ДО СШ №3 и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

Работник МБУ ДО СШ №3 обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов в МБУ ДО СШ №3 закреплён в Положении о порядке уведомления работодателя о конфликте интересов.

6.1.4. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции, оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя и работников МБУ ДО СШ №3 при исполнении ими трудовых обязанностей, минимизации имиджевых потерь МБУ ДО СШ №3 работникам не рекомендуется принимать или передавать подарки либо оказывать услуги в любом виде от контрагентов или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

Получение денег работниками МБУ ДО СШ №3 в качестве подарка в любом виде строго запрещено, вне зависимости от суммы.

Подарки и услуги, предоставляемые МБУ ДО СШ №3, передаются только от имени МБУ ДО СШ №3 в целом, а не от отдельного работника.

Работник, которому при выполнении трудовых обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, которые способны повлиять на принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);
- исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение;
- в случае получения подарка работник МБУ ДО СШ №3 обязан передать его с соответствующей служебной запиской руководителю МБУ ДО СШ №3. Порядок передачи и хранения подарков утверждается соответствующим локальным актом Учреждения.

6.1.5. Оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МБУ ДО СШ №3, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МБУ ДО СШ №3 коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Комитетом.

Оценка коррупционных рисков МБУ ДО СШ №3 осуществляется ежегодно.

6.1.6. Внутренний контроль и аудит.

Система внутреннего контроля и аудита МБУ ДО СШ №3 способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности МБУ ДО СШ №3 и обеспечение соответствия деятельности МБУ ДО СШ №3 требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МБУ ДО СШ №3.

Требования антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита МБУ ДО СШ №3:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБУ ДО СШ №3;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МБУ ДО СШ №3 и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности до наступления

установленного срока и т.д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений третьим лицам с учетом обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными деньгами.

6.1.7. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

МБУ ДО СШ №3 принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных преступлений, о которых МБУ ДО СШ №3 стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных преступлений, о которых стало известно Учреждению, закрепляется за должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБУ ДО СШ №3.

Обязанность по сообщению должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений, о случаях совершения коррупционных преступлений возлагается на всех работников МБУ ДО СШ №3, которым о них стало известно.

Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников МБУ ДО СШ №3, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного преступления.

Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в МБУ ДО СШ №3 по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководитель и работники МБУ ДО СШ №3 оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных преступлениях.

Руководитель и работники МБУ ДО СШ №3 не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

7. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение

антикоррупционного законодательства

7.1. Все работники МБУ ДО СШ №3 должны руководствоваться положениями настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней принципы и требования.

7.2. Руководители структурных подразделений МБУ ДО СШ №3 являются ответственными за обеспечение соблюдения требований настоящей антикоррупционной политики работниками подразделений.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

8.1. МБУ ДО СШ №3 осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики в Учреждении.

8.2. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБУ ДО СШ №3, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в МБУ ДО СШ №3, представляет его руководителю МБУ ДО СШ №3. На основании указанного отчета в настоящую антикоррупционную политику могут быть внесены изменения.

8.3. Изменения в настоящую антикоррупционную политику также вносятся в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры МБУ ДО СШ №3.

План
мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ №3 на 2024-2025 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Мониторинг законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Ильичев В.А.	2024-2025 (ежегодно)	Создание эффективной системы мер профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений
2.	Разработка локальных нормативных актов во исполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции	Ильичев В.А.	2024-2025 (по мере необходимости)	
3.	Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов МБУ ДО СШ №3	Ильичев В.А.		
4.	Осуществление организационных и разъяснительных мероприятий по соблюдению работниками (сотрудниками) МБУ ДО СШ №3 ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, осуществление комплекса мероприятий по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции и формирование у работников отрицательного отношения к коррупции (ознакомление с методическими материалами по вопросам противодействия коррупции; правовыми актами в сфере противодействия коррупции; проведение консультаций, семинаров и иных мероприятий)	Ильичев В.А.	2024-2025 (ежегодно)	Формирование основ знаний об антикоррупционной деятельности. Формирование нетерпимого отношения к коррупции. Создание эффективной системы стимулирования работников к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушениях требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов
5.	Осуществление разъяснительных мероприятий по соблюдению запрета получать подарки в связи с выполнением работниками МБУ ДО СШ №3 своих должностных обязанностей от физических и юридических лиц	Ильичев В.А.	2024-2025 (ежегодно)	
6.	Проведение мероприятий, обеспечивающих исполнение работниками обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению	Ильичев В.А.	2024-2025 (ежегодно)	

	коррупционных правонарушений, о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов			
7.	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБУ ДО СШ №3	Ильичев В.А.	2024-2025 (ежегодно)	
8.	Анализ соблюдения работниками МБУ ДО СШ №3 ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, формирования профессиональной этики и основных правил делового поведения в МБУ ДО СШ №3, в том числе запрета, касающегося получения подарков, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, обязанности уведомлять о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов	Ильичев В.А.	2024-2025 (ежегодно)	
9.	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд МБУ ДО СШ №3 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе	Ильичев В.А.	2024-2025 (ежегодно)	Повышение эффективности и результативности осуществления закупочных процедур
10.	Создание в МБУ ДО СШ №3 «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции	Ильичев В.А.	второй квартал 2024 года	Обеспечение системы открытости и доступности
11.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» МБУ ДО СШ №3 по вопросам противодействия коррупции, а также анализ поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции в МБУ ДО СШ №3	Ильичев В.А.	2024-2025 (постоянно)	
12.	Проведение мероприятий по проверке достоверности фактов, изложенных в обращениях граждан и организаций по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	Ильичев В.А.	2024-2025 (по мере поступления соответствующих обращений)	

13.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в МБУ ДО СШ №3	Ильичев В.А.	2024-2025 (по мере необходимости)
14.	Организация повышения квалификации работников МБУ ДО СШ №3, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Ильичев В.А.	2024-2025 (по мере необходимости)