

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования спортивная школа №3
комитета молодежной политики, физической культуры и спорта
Администрации города Иванова

Принято на педагогическом совете
МБУ ДО СШ №3
Протокол № 1 от « 15 » 09 2023

«Утверждаю»
Директор МБУ ДО СШ №3
Дворцов А.Е.



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете МБУ ДО СШ №3

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы №3 комитета молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова (далее Учреждение), определяющим статус Педагогического совета, его цели, задачи, полномочия, и разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 17 февраля 2023 года) (редакция, действующая с 28 февраля 2023 года).
- Федеральным законом РФ от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.04.2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- «Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей» Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 г. № 504;
- Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет (Педсовет) – коллегиальный, постоянно действующий орган управления Учреждением, состоящий из руководителя Учреждения, его заместителей по учебно-воспитательной работе, педагогических работников, решающий в рамках компетенции, определяемой Уставом Учреждения и настоящим Положением, основные вопросы образовательной деятельности организации.

1.3. Решения Педагогического совета принимаются квалифицированным (не менее 2/3) большинством голосов, присутствующих членов при наличии кворума не менее 1/3 от численного состава его членов.

1.4. Решения Педагогического совета имеют рекомендательный характер. Решения, утвержденные руководителем образовательной организации, имеют обязательный характер.

1.5. Срок полномочий Педагогического совета определяется моментом его создания и прекращением деятельности образовательной организации.

1.6. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в учебном году.

1.7. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

II. Цели деятельности и полномочия Педагогического совета

2.1. Целью деятельности Педагогического совета является решение вопросов, связанных с реализацией образовательной деятельности Учреждения. Педсовет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет протокол заседания.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

- обсуждение вопросов текущей деятельности и планов развития Учреждения;
- обсуждение и выбор различных форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- рассмотрение методических вопросов, связанных с внедрением в деятельность Учреждения новых педагогических технологий, передового опыта работы;
- обсуждение и принятие образовательных программ, изменений и дополнений;
- принятие учебного плана, календарного учебного графика;
- утверждение расписания и режима занятий;
- организация работы по повышению квалификации педагогического состава;
- принятие решения о переводе обучающегося на следующий этап спортивной подготовки и отчислении обучающихся;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции;
- иные вопросы организации образовательной деятельности.

2.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение планов работы Учреждения;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, ее субъектов, актов органов местной власти;
- за утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т.ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.

3. Организация работы Педагогического совета

3.1. Информация о заседании Педагогического совета доводится до сведения его членов и приглашенных лиц не позднее трёх дней до даты проведения заседания.

3.2. Члены Педагогического совета считаются информированными о дате и месте проведения заседания при условии размещения соответствующей информации на

информационных стендах Учреждения, а также сообщения по адресу электронной почты или на номер мобильного телефона, иными способами передачи информации.

3.3. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом заседания, ведущимся секретарем Педагогического совета (постоянным или выбираемым на каждом заседании). Протокол подписывается председателем и секретарем заседания и хранится в делах Учреждения в соответствии с утвержденной номенклатурой.

3.4. Решения Педагогического совета могут быть обжалованы в сроки и порядке, установленными действующим законодательством.