

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом комитета молодежной  
политики, физической культуры и спорта  
Администрации города Иванова  
от 26.10.2022 г. № 2-04-01-03-105

Председатель комитета молодежной  
политики, физической культуры и спорта  
Администрации города Иванова

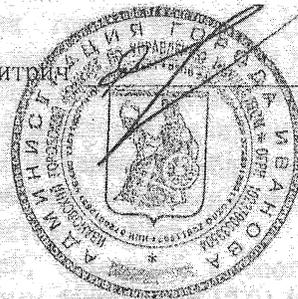
И.А. Баранов



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Ивановского городского  
комитета по управлению имуществом

О. Н. Хитрич



**УСТАВ**

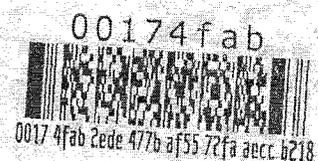
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №3  
КОМИТЕТА МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА  
(новая редакция)**

Документ соответствует  
содержанию электронного  
документа

УФНС России  
по Ивановской области

*Б.С. Саломин*

город Иваново  
2022 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Полное наименование учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа №3 комитета молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иваново. Сокращенное наименование учреждения: МБУ СПИ №3 (именуемое далее по тексту – МБУ СПИ №3).

1.2. По своей организационно-правовой форме МБУ СПИ №3 является муниципальным бюджетным учреждением, субъектом физкультурно-спортивного движения, которое руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области спортивной подготовки, нормативно-правовыми актами Ивановской области и города Иванова в сфере физической культуры и спорта, Уставом города Иванова, настоящим Уставом.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.4. Учредителем и собственником имущества МБУ СПИ №3 является муниципальное образование городской округ Иваново.

1.5. Функции и полномочия собственника имущества МБУ СПИ №3 осуществляет Администрация города Иванова в лице Ивановского городского комитета по управлению имуществом в пределах компетенции, установленной муниципальными правовыми актами города Иванова.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет комитет молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова.

1.6. МБУ СПИ №3 создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

1.7. Юридический адрес и адрес места нахождения: МБУ СПИ №3: Россия, Ивановская область, город Иваново, улица Лежневская, д.158 А

1.8. МБУ СПИ №3 является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. МБУ СПИ №3 вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.10. МБУ СПИ №3 вправе иметь символику - эмблему, флаг, вымпелы и другие средства индивидуализации, подлежащие регистрации и учету в порядке, установленном законодательством РФ.

1.11. МБУ СПИ №3 отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ СПИ №3 собственником этого имущества или приобретенного МБУ СПИ №3 за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.12. Собственник имущества МБУ СПИ №3 не несет ответственности по обязательствам МБУ СПИ №3, кроме случаев предусмотренных законом.

1.13. МБУ СПИ №3 не отвечает по обязательствам собственника имущества бюджетного учреждения.

1.14. Доходы МБУ СПИ №3 поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества МБУ СПИ №3 не имеет права на получение доходов от осуществления МБУ СПИ №3 деятельности и использования закрепленного за МБУ СПИ №3 имущества.

1.15. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.16. В МБУ СПИ №3 не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

1.17. МБУ СПИ №3 вправе входить в союзы с физкультурно-спортивными организациями и иными объединениями с участием юридических лиц.

1.18. По инициативе детей, с обязательным согласованием с директором МБУ СПИ №3 и уведомлением Учредителя в МБУ СПИ №3 могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и Положениями, деятельность которых не противоречит Конституции Российской Федерации. Совет трудового коллектива МБУ СПИ №3 оказывает содействие в работе детских объединений и организаций.

1.19. МБУ СПИ №3 обеспечивает открытость и доступность следующих документов на официальном сайте для размещения информации о государственных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1) учредительные документы МБУ СПИ №3, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации МБУ СПИ №3;
- 3) решение учредителя о создании МБУ СПИ №3;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя МБУ СПИ №3;
- 5) положения о филиалах, представительствах МБУ СПИ №3;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности МБУ СПИ №3, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность МБУ СПИ №3;
- 8) сведения о проведенных в отношении МБУ СПИ №3 контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах деятельности МБУ СПИ №3 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;
- 11) иные документы в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.20. МБУ СПИ №3 осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.21. МБУ СПИ №3 самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением случаев создания, переименования и закрытия филиалов и представительств.

1.22. МБУ СПИ №3 имеет право получать средства и материальные ценности от органов местного самоуправления, юридических и физических лиц и использовать внебюджетные средства в порядке, установленном законодательством.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### МБУ СПИ №3

2.1. Основными целями деятельности МБУ СПИ №3 является:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта команд города Иванова и Ивановской области, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья населения;
- обеспечение физического, духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи;
- профессиональная ориентация лиц, проходящих спортивную подготовку.

Предметом деятельности МБУ СПИ №3 является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки на основании утвержденного Учредителем муниципального задания на оказание услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Устава.

2.2. Основными задачами МБУ СПИ №3 являются:

- создание для детей, подростков и молодежи необходимых условий для прохождения спортивной подготовки и занятий физической культурой и спортом;
- осуществление физкультурно-оздоровительной работы;
- выявление, отбор и подготовка одаренных детей, подростков и молодежи к освоению этапов спортивной подготовки;
- профессиональная ориентация детей, подростков и молодежи для определения вида спорта и спортивной дисциплины с целью дальнейшей специализации и профессиональной подготовки спортсмена;
- достижение уровня спортивных успехов сообразно способностям;
- организация и осуществление подготовки участия лиц, проходящих спортивную подготовку МБУ СПИ №3 в спортивных мероприятиях на территории городского округа Иваново и Ивановской области.

2.3. Для достижения указанных целей МБУ СПИ №3 осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация программ спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта: волейбол, футбол, гандбол, регби, баскетбол, хоккей.
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- проведение спортивных, включенных в календарные планы официальных физкультурных и спортивных мероприятий, по видам спорта, культивируемым в школе и физкультурных мероприятий, в т.ч.:
  - спортивные праздники, фестивали;
  - спортивно-зрелищные вечера и концерты;
  - встречи с выдающимися спортсменами;
  - показательные выступления ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений и другие виды мероприятий;
- научно-методическая и методическая работа в сфере физической культуры и спорта по видам спорта, культивируемым в МБУ СПИ №3;
- содействие развитию физической культуры и спорта в городском округе Иваново и Ивановской области.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

2.4.1. Участие в грантах различного уровня в области физической культуры и спорта;

2.4.2. Содействие деятельности организаций по развитию видов спорта, по которым созданы отделения.

2.4.3. Организация и проведение экспериментальной, инновационной деятельности в области физической культуры и спорта по актуальным вопросам развития системы подготовки спортивного резерва, включая массовый спорт.

2.4.4. Организация и проведение социальных, маркетинговых исследований в области физической культуры и спорта.

2.5. МБУ СПИ №3 выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в пределах установленного муниципального задания, которое формируется и утверждается Учредителем.

МБУ СШ №3 не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. МБУ СШ №3 вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, оказывать на договорной основе населению, организациям платные услуги по основным видам деятельности, а также:

- организация и проведение спортивно-массовых и досуговых мероприятий;
- физкультурно-оздоровительные услуги;
- изготовление и реализация методической литературы, сувенирной и рекламной продукции;
- проведение индивидуальных занятий по культивируемым видам спорта;
- проведение занятий в тренажерном зале;
- рекламные и информационные услуги;
- организация и предоставление оздоровительно-восстановительных услуг населению;
- организация индивидуальных, групповых занятий для детей и взрослых по профильным видам спорта;
- организация тематических праздников, персональных поздравлений;
- прокат спортивного инвентаря и оборудования;
- прокат видео, аудио аппаратуры;
- продажа методической литературы, сувенирной и рекламной продукции, спортивного инвентаря и оборудования;
- эксплуатация стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.д., а также предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств.
- сдача в аренду имущества и материально-технической базы;
- разработка и реализация программ спортивной подготовки, методик;
- организация и проведение обучающих семинаров по культивируемым в МБУ СШ №3 видам спорта, направлениям деятельности, оздоровительным технологиям для всех сторон тренировочного процесса, для всех заинтересованных лиц;
- оказание консультационных услуг, услуг методической помощи для учебных заведений, других спортивных школ, тренеров.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, определенную в п. 2.6. настоящего Устава, только если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует им.

2.8. Приносящая доход деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Ивановской области, правовыми актами г. Иваново, настоящим Уставом и Положением о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, утвержденным директором МБУ СШ №3.

2.9. Доходы полученные от разрешенной МБУ СШ №3 приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение МБУ СШ №3 и учитываются на отдельном балансе. Указанное имущество используется МБУ СШ №3 в соответствии с уставными целями.

### **3. СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА МБУ СШ №3**

3.1. МБУ СШ №3 осуществляет в соответствии с заданием Учредителя спортивную подготовку путем реализации программ спортивной подготовки.

3.2. МБУ СШ №3 самостоятельно разрабатывает и утверждает программы спортивной подготовки, разработанные на основе федеральных стандартов спортивной подготовки, и согласовывает с учредителем.

3.3. Расписание занятий составляется администрацией МБУ СШ №3 по представлению тренеров с учетом создания условий наиболее благоприятного режима спортивных нагрузок и

отдыха детей, уровня спортивного мастерства, а также возрастных особенностей занимающихся, установленных санитарно-гигиенических норм. Занятия могут проходить в любой день недели, включая воскресенье, а также в каникулы.

3.4. МБУ СШ №3 организует работу с детьми в течение всего календарного года. Для активного отдыха занимающихся в период школьных каникул МБУ СШ №3 может открывать в установленном порядке детские лагеря дневного пребывания, туристические базы, создавать различные объединения с постоянным или временным составом детей в лагерях, на своей базе, а также по месту жительства. МБУ СШ №3 организует выезд детей в спортивно-оздоровительные лагеря, базы, центры для проведения оздоровительных мероприятий.

3.5. Спортивная подготовка в МБУ СШ №3 начинается с началом календарного года. План спортивной подготовки рассчитан на 52 недели на основе соответствующего федерального стандарта, из них - 46 недель тренировочных занятий непосредственно в условиях МБУ СШ №3, дополнительно 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного лагеря, учебно-тренировочных сборов и(или) по индивидуальным планам учащихся на период активного отдыха.

3.6. Основными формами тренировочного процесса являются:

- групповые тренировочные и теоретические занятия;
- индивидуальные тренировочные занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование и медицинский контроль;
- участие в соревнованиях, матчевых встречах, тренировочных сборах;
- пребывание в оздоровительно-спортивных лагерях;
- инструкторская и судейская практика;
- промежуточная и итоговая аттестация занимающихся.

3.7. Продолжительность прохождения спортивной подготовки в зависимости от избранного вида спорта определяется утвержденными программами спортивной подготовки, локальными актами МБУ СШ №3, нормативными актами г. Иваново и Ивановской области, Российской Федерации.

Количество лиц, проходящих спортивную подготовку, в группах (наполняемость), продолжительность занятий, режим занятий, объем тренировочной нагрузки, этапы (периоды) подготовки и другие вопросы организации и осуществления тренировочной деятельности зависят от направленности программ, условий для осуществления тренировочного процесса, определяются МБУ СШ №3 с учетом техники безопасности и регламентируются локальными нормативными актами МБУ СШ №3, программами спортивной подготовки, расписаниями, разработанными МБУ СШ №3 на основе муниципального задания.

3.8. МБУ СШ №3 самостоятельно в выборе системы и форм оценок занимающихся на основании контрольно-переводных нормативов.

Локальными правовыми актами МБУ СШ №3 определяются основные критерии оценки деятельности тренера на этапах многолетней спортивной подготовки.

3.9. МБУ СШ №3 работает по графику семидневной недели, по утвержденному директором расписанию для каждой группы.

3.10. В МБУ СШ №3 по видам спорта могут создаваться бригады тренеров. Тренерские бригады и регламент их работы утверждается приказом, нормативным локальным актом МБУ СШ №3.

3.11. В соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта кроме основного тренера могут дополнительно привлекаться тренеры и специалисты, непосредственно обеспечивающие тренировочный процесс при условии их одновременной работы с основным тренером.

3.12. МБУ СШ №3 формирует контингент занимающихся в соответствии с муниципальным заданием.

Прием на программы спортивной подготовки осуществляется в соответствии с Административным регламентом зачисления в учреждения спортивной подготовки городского округа Иваново, Положением о порядке приема спортсменов, утвержденным Управлением, и с учетом результатов индивидуального отбора поступающих.

Индивидуальный отбор заключается в выявлении у поступающих их физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ.

Для получения муниципальных услуг (работ) по реализации программ спортивной подготовки по видам спорта родитель (законный представитель) лица, которому в дальнейшем может быть представлена услуга зачисления в МБУ СШ № 3, должен подать заявление в МБУ СШ № 3. Заявление может быть подано самим лицом, которому в дальнейшем может быть представлена услуга зачисления в МБУ СШ № 3, если его возраст от 14 лет и при условии письменного согласия родителей (законных представителей).

Заявление должно быть подано в письменной форме, допускается машинописное оформление заявления согласно регламенту предоставления муниципальной услуги. Зачисление лиц в учреждения, реализующие программы спортивной подготовки по видам спорта, утвержденному постановлением Администрации города Иванова.

Вместе с заявлением необходимо представить следующие документы:

- письменное согласие родителей (законных представителей) (если заявление подается несовершеннолетним, не достигшим возраста 14 лет);
- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность поступающего (паспорт, свидетельство о рождении);
- медицинскую справку о состоянии здоровья поступающего из учреждения здравоохранения по месту жительства с заключением о возможности заниматься избранным видом спорта;
- справку с предыдущего места занятий об этапе подготовки по виду спорта (требуется, если поступающий проходил обучение в учреждении дополнительного образования или учреждении, реализующем программы спортивной подготовки, и собирается продолжить обучение);
- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном физкультурно-спортивной организацией).

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ И СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СРЕДИ НАСЕЛЕНИЯ**

4.1. В рамках проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта занимающиеся в МБУ СШ №3 имеют право выбрать любой вид спорта, который культивируется в МБУ СШ №3, учитывая их спортивную одаренность, уровень физического развития и подготовленности в объеме не более 6 часов в неделю.

4.2. Лица, проходящие спортивную подготовку, в соответствии с Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ имеют право:

- освоение программ спортивной подготовки по выбранным виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в объеме, установленном организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;
- пользование объектами спорта организации, осуществляющей спортивную подготовку, необходимое медицинское обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

- пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием МБУ СШ №3;
- приобретать и получать в установленном порядке спортивную форму, одежду, обувь и инвентарь индивидуального пользования;
- участвовать в мероприятиях, проводимых школой;
- получать по окончании МБУ СШ №3 документы, удостоверяющие выполнение разрядных нормативов.
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение в корректной форме собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление тренировочной деятельности в Учреждении;
- ознакомление с локальными нормативными актами.
- осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку, договором оказания услуг по спортивной подготовке.

4.3. Лица, проходящие спортивную подготовку, обязаны:

- исполнять обязанности, возложенные на него локальными нормативными актами Учреждения;
- поддерживать уровень физического развития и подготовленности, совершенствовать спортивное мастерство;
- выполнять указания тренера, соблюдать установленный спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры;
- принимать участие в соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки;
- соблюдать меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях, бережно относиться к имуществу МБУ СШ №3;
- уважать честь и достоинство других занимающихся и работников МБУ СШ №3.

4.4. Родители занимающихся в рамках проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта и лиц, проходящих спортивную подготовку, (лица, их заменяющие) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- организовать при МБУ СШ №3 родительский комитет;
- посещать занятия в группе, где занимается ребенок, с разрешения директора МБУ СШ №3 и согласия тренера, ведущего занятия;
- ознакомиться с Уставом МБУ СШ №3 и иными документами, регламентирующими тренировочный процесс;
- принимать участие в организации и проведении культурных и спортивно-массовых мероприятий, родительских собраниях;
- принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации воспитательного процесса и оказывать финансовую помощь для укрепления материальной базы МБУ СШ №3.

Родителям несовершеннолетних занимающихся в рамках проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта и лиц, проходящих спортивную подготовку, должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием процесса подготовки, а также с оценкой уровня подготовленности ребенка.

4.5. Родители обязаны нести ответственность за воспитание своих детей, выполнять требования Устава МБУ СПИ №3 и иных документов, регламентирующих тренировочных

4.6. Работники, тренеры МБУ СПИ №3 имеют право на:

- участие в управлении МБУ СПИ №3;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использование методик осуществления тренировочного процесса и воспитания, пособий и материалов, методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся;
- повышение своей квалификации;
- дополнительные льготы, предоставленные в регионе, аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

4.7. Работники МБУ СПИ №3 обязаны:

- иметь необходимую профессиональную квалификацию или подготовку, соответствующую требованиям профессиональных стандартов по занимаемой должности, подтвержденную документами об образовании, удовлетворять вышеуказанным требованиям;
- выполнять Устав и правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора (контракта).

## 5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА МБУ СПИ №3

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБУ СПИ №3 направлена на реализацию уставных целей и задач и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Средства, выделяемые на содержание МБУ СПИ №3, обеспечивают возмещение материальных затрат на осуществление основной деятельности МБУ СПИ №3, а именно:

- формирование средств на выплату заработной платы не ниже уровня, установленного государством;
- по договорам на арендную плату;
- по договорам с обслуживающими организациями;
- на коммунальные услуги и содержание помещений по договорам с организациями, оказывающими соответствующие виды услуг;
- на развитие необходимой материально-технической базы;
- на проведение спортивно-массовых мероприятий, учебно-тренировочных сборов, участия в соревнованиях;
- на организацию летнего отдыха занимающихся;
- на хозяйственные расходы;
- на решение вопросов социального развития и обеспечения.

5.3. Средства, выделенные МБУ СПИ №3 и не использованные им, а также средства, поступающие из иных источников, включаются в общий доход МБУ СПИ №3 и направляются на проведение мероприятий, связанных с основной деятельностью.

5.4. Остатки средств, полученные от приносящей доход деятельности и не использованные МБУ СПИ №3 в текущем году, учитываются в тех же суммах на соответствующих лицевых счетах.

5.5. Имущество МБУ СПИ №3 закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества МБУ СПИ №3 является муниципальное образование городская округ Иваново.

Земельный участок, необходимый для выполнения МБУ СПИ №3 своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в постоянное (бессрочное) пользование.

5.6. МБУ СПИ №3 пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках,

закрепленного законодательством Российской Федерации.

5.7. МБУ СШ №3 без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, МБУ СШ №3 вправе распоряжаться самостоятельно.

5.8. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в порядке, установленном муниципальным нормативно-правовым актом.

5.9. Доходы МБУ СШ №3 поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления МБУ СШ №3 деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

5.10. Крупная сделка может быть совершена МБУ СШ №3 только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с расходованием денежных средств, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБУ СШ №3 вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУ СШ №3, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.11. Сделки, в осуществлении которых имеется заинтересованность, совершаются МБУ СШ №3 в соответствии с действующим законодательством.

5.12. МБУ СШ №3 не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.13. Собственник имущества МБУ СШ №3 вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за МБУ СШ №3 на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.14. Права МБУ СШ №3 на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.15. МБУ СШ №3 не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУ СШ №3 из бюджета города Иванова, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.16. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБУ СШ №3 являются:

- бюджетные, внебюджетные средства, в том числе средства, полученные от предоставления дополнительных платных услуг и доход, полученный от приносящей доход деятельности;
- имущество, закрепленное собственником за МБУ СШ №3 на праве оперативного управления;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МБУ СШ №3 самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

5.17. МБУ СШ №3 вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного МБУ СШ №3 за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Данное имущество МБУ СШ №3 вправе вносить в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника в случаях и порядке, предусмотренных

и законодательными актами.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. МБУ СШ №3 строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

6.2. Для выполнения уставных целей МБУ СШ №3 имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности МБУ СШ №3;
- совершать крупные сделки в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять финансовую деятельность;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. МБУ СШ №3 имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

6.4. МБУ СШ №3 осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности МБУ СШ №3, исполняет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. МБУ СШ №3 осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

6.6. МБУ СШ №3 обязано:

- 1) выполнять установленное Учредителем задание;
- 2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил обслуживания;
- 3) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности организации труда, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, детей, посетителей;
- 4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 6) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- 7) обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- 8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- 9) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за МБУ СШ №3 на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- 10) представлять Ивановскому городскому комитету по управлению имуществом и комитету молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города

в ведомственном подчинении которого находится, отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными актами администрации города Иванова;

предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, с муниципальными нормативными актами города Иванова, устанавливающими систему оплаты труда в сфере физической культуры и спорта и в соответствии с оплатой труда в МБУ СШ №3.

осуществлять достижения уставных целей и выполнения задач МБУ СШ №3:

- разрабатывает, утверждает и реализует программы спортивной подготовки;
- разрабатывает, утверждает индивидуальные планы подготовки спортсменов, расписание мероприятий, годовой и календарный план спортивных мероприятий;
- определяет формы, средства и методику тренировочного процесса в пределах, определенных нормативными актами «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- оказывает организацию досуга детей, психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь участникам тренировочного процесса МБУ СШ №3 и других спортивных и образовательных учреждений по договорам с ними.

в рамках бюджетного финансирования МБУ СШ №3 имеет право оказывать на договорной основе обучающимся, населению, организациям платные услуги, виды которых перечислены в п. 2.6 настоящего Устава.

Платные дополнительные услуги оказываются МБУ СШ №3 в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, города Иванова.

в рамках бюджетного финансирования на договорной основе МБУ СШ №3 имеет право осуществлять иные виды деятельности, установленные в п. 2.4 настоящего Устава.

## 7. УЧРЕДИТЕЛЬ МБУ СШ №3

к компетенции Учредителя в области управления МБУ СШ №3 относится:

- утверждение Устава МБУ СШ №3 и внесение в него изменений;
- рассмотрение и согласование предложений директора МБУ СШ №3 о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация МБУ СШ №3, а также изменение его типа;
- утверждение соглашений о предоставлении субсидий;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ СШ №3;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и согласование предложений директора МБУ СШ №3 о совершении им сделок в соответствии с действующим законодательством;
- разработка муниципальных заданий для МБУ СШ №3, обеспечение финансового обеспечения муниципальных заданий;
- согласование назначения на должность заместителей директора МБУ СШ №3;
- согласование Положения об оказании платных дополнительных услуг, штатного расписания, тарификационных списков;
- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.
- согласование Положения о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся в МБУ СШ №3;
- согласование Положения об оплате труда.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО МБУ СШ №3

8.1. Управление МБУ СШ №3 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Единоличным исполнительным органом МБУ СШ №3 является руководитель учреждения - прошедший соответствующую аттестацию директор, который осуществляет руководство деятельностью МБУ СШ №3. Директор назначается на должность из числа специалистов с высшим образованием и стажем работы в сфере физической культуры и спорта или руководящих должностях не менее 5 лет.

8.3. Директор МБУ СШ №3 назначается и освобождается от должности постановлением администрации города Иванова и приказом Учредителя при согласовании с заместителем администрации города Иванова, курирующим социальную сферу.

8.4. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

8.5. Директор МБУ СШ №3:

- организует, организует и контролирует тренировочный процесс, отвечает за качество и эффективность работы;
- без доверенности действует от имени МБУ СШ №3, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- принимает и увольняет работников, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность МБУ СШ №3 внутренние документы;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками МБУ СШ №3;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время тренировочного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

8.6. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующими законами, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним договором. Решение о применении к директору мер дисциплинарной ответственности принимаются Учредителем.

8.7. Компетенция заместителей директора устанавливается директором МБУ СШ №3.

8.8. Заместители директора действуют от имени МБУ СШ №3, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, осуществляют сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в локальных актах, издаваемых директором.

8.9. Заместители директора МБУ СШ №3 назначаются на должность приказом директора МБУ СШ №3, при обязательном согласовании с Учредителем.

8.10. Заместители директора осуществляют свою деятельность и несут ответственность в соответствии с трудовым договором, должностными инструкциями, локальными актами МБУ СШ №3.

8.11. Директору (по согласованию с Учредителем), заместителям директора и инструктору МБУ СШ №3 разрешается вести тренировочные занятия в МБУ СШ №3 с оплатой из расчета 0,5 ставки тренера с соответствующей квалификацией и стажем тренерской работы.

8.12. Тренерский состав МБУ СШ №3 комплектуется из числа специалистов, как правило, имеющих профессиональное образование в области физической культуры и спорта. Тренеры, работающие с неполной недельной нагрузкой (совместители) должны так же, как и штатные

4.10. выполнять организационно-методическую и воспитательную работу, привлекаться к организации спортивных мероприятий.

4.11. За период временного отсутствия тренера работа с группами осуществляется рабочим составом школы за счет перераспределения и уплотнения рабочего времени по плану, утвержденному приказом директора.

4.12. В МБУ СШ №3 формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников МБУ СШ №3 (далее общее собрание), действующее на основании Положения.

Общее собрание формируется из числа всех работающих в МБУ СШ №3 и является действующим органом. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год. В состав собрания входит директор и все работники МБУ СШ №3. Председателем Общего собрания является директор МБУ СШ №3. Общее собрание избирает из своего состава

Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение, согласование, предложение по внесению изменений и дополнений в Устав МБУ СШ №3, локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- исполнение Коллективного трудового договора, внесения изменений и дополнений в него;
- определение состава выборных органов самоуправления МБУ СШ №3, комиссии по трудовым спорам, выбор председателя первичной профсоюзной организации и т.п.;
- заслушивает отчет Учреждения о выполненной работе;
- рассмотрение и внесение предложений в программу развития МБУ СШ №3;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности МБУ СШ №3.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей законного состава работников МБУ СШ №3. Решение Общего собрания принимается простым большинством работников Учреждения, присутствующих на собрании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство работников присутствующих на Общем собрании.

4.13. Коллективный тренерский совет МБУ СШ №3, действующий на основании Положения об учрежденческом тренерском совете. Общешкольный тренерский совет является постоянно действующим органом.

Членами общешкольного тренерского совета являются тренеры и работники МБУ СШ №3, имеющие непосредственное участие в реализации спортивной подготовки по видам спорта. Каждый работник МБУ СШ №3, занятый в тренировочном процессе (администрация, тренеры, инструкторы-методисты), с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом общешкольного тренерского совета. Директор МБУ СШ №3 является председателем общешкольного тренерского совета с правом единоличного голоса. Общешкольный тренерский совет избирает из своего состава секретаря на срок полномочий тренерского совета.

Компетенция общешкольного тренерского совета:

- общешкольный тренерский совет разрабатывает и утверждает программы по видам спорта;
- общешкольный тренерский совет организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта;
- общешкольный тренерский совет изучает, обобщает, внедряет и распространяет передовой опыт ведущих тренеров спортивных школ России, а также зарубежных стран;
- общешкольный тренерский совет участвует в разработке стратегических документов спортивной школы (программ развития, программ спортивной подготовки, Устава спортивной школы, коллективного договора, других локальных актов школы).

- общешкольный тренерский совет рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность методической работы и тренировочного процесса в целом.
- общешкольный тренерский совет рассматривает вопросы перевода спортсменов на следующий этап подготовки.
- общешкольный тренерский совет рассматривает вопросы отчисления спортсменов из спортивной школы.
- общешкольный тренерский совет рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.
- общешкольный тренерский совет рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и спортсменов спортивной школы.
- общешкольный тренерский совет рассматривает вопросы поощрения отличившихся спортсменов и тренеров.

Общешкольный тренерский совет собирается не реже одного раза в квартал.

Указания общешкольного тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя общешкольного тренерского совета является решающим. Лица, приглашенные на общешкольный тренерский совет, пользуются правом совещательного голоса.

Уставом трудового коллектива МБУ СПИ №3. В период между общими собраниями его исполняет Совет трудового коллектива. Совет трудового коллектива действует в соответствии Положения о Совете трудового коллектива, в котором регламентируются его задачи, порядок и сроки деятельности. В своей деятельности Совет подотчетен общему собранию.

Члены Совета трудового коллектива избираются Общим собранием в порядке, установленном Положением, на срок 3 года. Членом Совета трудового коллектива могут быть только работники МБУ СПИ №3. В Совет трудового коллектива не могут быть избраны совместители, стажеры. Лица, избранные в состав Совета трудового коллектива, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению общего собрания полномочия всех членов Совета трудового коллектива могут быть прекращены досрочно.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета трудового коллектива избираются членами Совета трудового коллектива из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива. Председатель Совета трудового коллектива организует его работу, созывает заседания Совета трудового коллектива и руководит на них, организует на заседаниях ведение протокола.

В компетенцию Совета трудового коллектива входит решение вопросов по осуществлению взаимодействия директора МБУ СПИ №3 с трудовым коллективом и отдельными его членами, за исключением вопросов, отнесенных трудовым законодательством к компетенции общего собрания работников. К компетенции Совета трудового коллектива относятся следующие вопросы:

- осуществление контроля за выполнением решений общих собраний, реализацией индивидуальных замечаний и предложений рабочих, служащих, информирует трудовой коллектив об их выполнении;
- участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения, Устава МБУ СПИ №3. Инициатива по проведению таких переговоров;

- проведение консультаций с директором МБУ СШ №3 по вопросам принятия локальных нормативных актов;
- получение от директора МБУ СШ №3 информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- обсуждение с директором МБУ СШ №3 вопросов о работе учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;
- участие в работе комиссий по тарификации, аттестации работников и рабочих мест, охране труда и других;
- иные вопросы, предусмотренные трудовым законодательством.

Совет трудового коллектива имеет право получать от директора МБУ СШ №3 информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации организации;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- трансформационной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- другим вопросам, предусмотренным трудовым законодательством, учредительными документами МБУ СШ №3, коллективным договором.

Совет трудового коллектива имеет право также вносить по этим вопросам в органы управления МБУ СШ №3 соответствующие предложения и участвовать в заседаниях этих органов при их рассмотрении.

Заседание Совета трудового коллектива созывается Председателем Совета трудового коллектива по его собственной инициативе, по требованию члена Совета трудового коллектива, директора или администрации МБУ СШ №3. Кворум для проведения заседания Совета трудового коллектива составляет половину от числа избранных членом Совета трудового коллектива. Решения на заседании Совета трудового коллектива принимаются большинством голосов членом Совета трудового коллектива, принимающих участие в заседании. При решении вопросов на заседании Совета трудового коллектива каждый член Совета трудового коллектива обладает одним голосом. При принятии Советом трудового коллектива решений в случае равенства голосов членом совета трудового коллектива право решающего голоса принадлежит Председателю Совета трудового коллектива. На заседаниях Совета трудового коллектива могут присутствовать директор МБУ СШ №3, заинтересованные лица, юристы-консультанты.

4.11 В целях учета мнения лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и тренеров по вопросам управления МБУ СШ №3 и при принятии МБУ СШ №3 локальных нормативных актов, затрагивающих их законные интересы, по инициативе лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и тренеров в МБУ СШ №3

создаются советы спортсменов, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников или иные органы;

4.12 могут существовать профессиональные союзы спортсменов и (или) работников МБУ СШ №3

4.13 В интересах работников и директора МБУ СШ №3, возникающие на основе коллективного договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

4.14 Конфликтные трудовые споры между администрацией МБУ СШ №3 и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о

решения коллективных трудовых споров.

1.15 Система и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также способы их защиты определяются директором МБУ СШ №3 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

1.1 Система оплаты труда работников МБУ СШ №3 устанавливается Положением об оплате труда работников МБУ СШ №3 в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами городского округа Иваново и Ивановской области.

1.2 Заработная плата (оплата труда работников) в МБУ СШ №3 устанавливается трудовым договором исходя из оклада (должностного оклада) с учетом уровня квалификации, объема, сложности и условий выполняемой работы, а также выплат компенсационного характера и иных предусмотренных выплат.

1.3 Ставки заработной платы (должностные оклады) работников устанавливаются в соответствии с законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, городского округа Иваново.

1.4 Порядок, условия распределения размеров доплат и надбавок стимулирующего характера устанавливается работникам МБУ СШ №3 на основе коллективного договора и Положения об оплате труда работников МБУ СШ №3, согласованного с Учредителем.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МБУ СШ №3

10.1 Реорганизация МБУ СШ №3 может быть осуществлена в форме:

10.1.1 слияния двух или нескольких учреждений;

10.1.2 присоединения к МБУ СШ №3 одного учреждения или нескольких учреждений иной организационной формы собственности;

10.1.3 разделения МБУ СШ №3 на два учреждения или несколько учреждений иной организационной формы собственности;

10.1.4 выделения из МБУ СШ №3 одного учреждения или нескольких учреждений иной организационной формы собственности;

10.1.5 МБУ СШ №3 может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если все учреждения созданы на базе имущества одного и того же собственника.

10.2 МБУ СШ №3 может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3 Имущество МБУ СШ №3, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУ СШ №3, передается ликвидационной комиссией в пользу собственника имущества МБУ СШ №3.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

11.1 Положения настоящего Устава обязательны для всех работников МБУ СШ №3, лиц, проходящих организационную подготовку, и их родителей (законных представителей).

11.2 Изменения в устав МБУ СШ №3 (в том числе новая редакция устава) разрабатываются директором МБУ СШ №3, устанавливающим функции и полномочия учредителя, по согласованию с исполнительным органом местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.

11.3 Государственная регистрация изменений и дополнение к Уставу МБУ СШ №3 осуществляется в порядке и сроки, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

11.4 Деятельность МБУ СШ №3 регламентируется настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, принимаемыми в МБУ СШ №3 для обеспечения эффективного осуществления своей деятельности.

... неурегулированных настоящим Уставом, МБУ СП №3  
... действующим законодательством Российской Федерации.



Дата: « 09 » 2022г.

Исп.  (подпись) Балакин С.Ю. (Ф. И. О.)



Копия изготовлена с  
учредительного документа  
юридического лица  
ОГРН 1033700067037,  
представленного при внесении  
в ЕГРЮЛ записи от 09.12.2022г.  
за ОГРН 2223701435880